



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 10 del 27-01-2025

Registro generale n. 43

Oggetto: 27 GENNAIO 2025 "GIORNO DELLA MEMORIA" - PROVVEDIMENTO ECONOMALE.-

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Dato Atto che:

- con decreto sindacale n.15/2022 al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente pro tempore dell'Ufficio di "Segreteria Generale" e del "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 33 in data 27/09/2024, ha approvato il Documento unico di programmazione 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 21.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.), in corso di aggiornamento;

Premesso che con proprio atto n. 21 del 27.01.2025, la Giunta Comunale ha manifestato la volontà di organizzare la celebrazione del Giorno della Memoria, da tenersi presso la Sala Consiliare in data 27 gennaio p.v., dalle ore 18,00, alla presenza delle autorità civili e militari, autorizzando la spesa, al momento quantificabile in € 250,00, necessaria per spese tipografiche, ospitalità relatore e allestimento sala, che sarà anticipata dall'Economo Comunale all'ufficio cultura con imputazione al capitolo TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE INIZIATIVE DI ALTO PROFILO ISTITUZIONALE/CULTURALE - codice 01.01-1.04.03.99.000 che verrà rimborsata con apposito atto dirigenziale;

Dato atto che dalla documentazione fiscale acquisita dall'ufficio cultura, la spesa effettivamente sostenuta ammonta a € 205,00;

Richiamato l'articolo 43 del "Regolamento di contabilità armonizzata

Art. 43. Funzioni di economato

1. L'Economo può disporre pagamenti, previo specifico provvedimento d'impegno da parte dei responsabili dei servizi, a valere sui fondi assegnati con il PEG, per fronteggiare spese d'ufficio per le quali è necessario il pagamento diretto per cassa, anche concedendo specifiche anticipazioni e per le quali ricorrano le seguenti condizioni:

- *necessità di rapida e semplificata acquisizione di forniture non continuative di beni e servizi non programmabili e/o non disponibili a magazzino, per assicurare il corretto funzionamento degli uffici, anche in relazione alle specifiche competenze di ciascuno;*
- *non rilevante ammontare della spesa;*

2. L'Economo può inoltre disporre pagamenti a valere sui fondi impegnati di cui al comma precedente, ove si tratti di spese urgenti, occasionali e comunque non rientranti nell'attività principale degli Uffici richiedenti, nei seguenti casi:

a) omissi ;

t) spese minute ed urgenti di carattere diverso, necessarie per il funzionamento dei servizi comunali (cerimonie, spese di rappresentanza, onoranze funebri, ecc.);

omissis.

Dato atto che si ritiene di impegnare a favore dell'economo la somma effettiva di € 205,00 per sostenere anticipatamente i costi delle spese minute per la cerimonia in argomento;

Visto l'articolo 183 comma 1 del TUEL a norma del quale: *"L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151".*

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 78 del 29/02/2024 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- L'allegato 7 Mappatura processi in base al quale il presente processo è identificato come segue: P 251 "GESTIONE FONDI DI CASSA – RIMBORSO SPESE" Area di rischio F. "Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio"

- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene pesato a rischio **MEDIO**;
- gli allegati 9 e 10 del predetto Piao, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e specifiche ed in particolare:
 - La misura specifica prevista è una misura di regolamentazione al momento non attuata: informatizzazione della gestione economica, benché per la spesa di che trattasi la gestione della cassa è tracciata da sistema Hallay provvedimenti; ;
 - sono state rispettate le misure di prevenzione generale previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 435 del 13.12.2024;

Atteso che:

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:
 - i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
 - il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
 - il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
 - il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.;

Accertato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti inoltre:

- gli artt. 183/184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.
2. Di prendere atto che la somma da disporre a favore dell'economista comunale, a norma degli artt. 43, 44 e 45 del Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con Delibera di C.C. n. 80 del 27.12.2016, ammonta a € 205,00 e non € 250,00 come previsto nella D.G. 21/2025, per il rimborso delle spese di modico valore sostenute dall'ufficio cultura per l'acquisto del materiale occorrente alla buona riuscita

della manifestazione;

3. Di impegnare la spesa cap. 17 TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE INIZIATIVE DI ALTO PROFILO ISTITUZIONALE/CULTURALE - codice 01.01-1.04.03.99.000;
4. Di liquidare a favore dell'eonomo la somma di € 205,00 per il rimborso delle spese di modico valore sostenute dall'ufficio cultura per l'acquisto del materiale occorrente alla buona riuscita della celebrazione del Giorno della Memoria, da tenersi presso la Sala Consiliare in data 27 gennaio p.v., dalle ore 18,00, alla presenza delle autorità civili e militari,
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. Di dare atto che:
 - la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contrattuale, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dell'Area Finanziaria e trasmessa gli uffici competenti per i conseguenti adempimenti;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
7. Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 che il responsabile unico del procedimento amministrativo è la dipendente Rosella lezzoni;

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente